

**Regulamin uczestnictwa w kursie kwalifikacyjnym  
organizowanym przez Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu**

1. W kursie kwalifikacyjnym może uczestniczyć nauczyciel czynny zawodowo, tj. zatrudniony na umowę o pracę w szkole lub placówce oświatowej.
2. Warunkiem uczestnictwa nauczyciela w kursie kwalifikacyjnym jest:
  - a) wypełnienie i przekazanie do DODN Karty Uczestnictwa;
  - b) złożenie w Dziale Organizacji Szkoleń DODN lub u kierownika kursu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów potwierdzających wykształcenie nauczyciela oraz aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu w szkole/placówce;
  - c) dokonanie wpłaty pierwszej raty za kurs.
3. Na dwa tygodnie przed terminem rozpoczęcia kursu kwalifikacyjnego Dział Organizacji Szkoleń DODN wysyła do zgłoszonych nauczycieli e-mailem powiadomienie o uruchomieniu kursu (harmonogram zajęć, koszt kursu) wraz z Kartą Uczestnictwa (dotyczącą potwierdzenia uczestnictwa i zobowiązania do zapłaty za kurs) oraz z prośbą o wypełnienie, podpisanie i odesłanie jej faxem (doręczenie osobiste lub elektroniczne przesłanie skanu Karty), najpóźniej na siedem dni przed rozpoczęciem kursu kwalifikacyjnego.
4. W terminie siedmiu dni przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel może zgłosić rezygnację z uczestnictwa w kursie kwalifikacyjnym bez poniesienia kosztów. Rezygnację należy zgłosić w Dziale Organizacji Szkoleń właściwym dla miejsca realizacji kursu. Po przekroczeniu ww. terminu, na podstawie odesłanej do DODN Karty Uczestnictwa, uczestnik jest zobowiązany do wniesienia pełnej opłaty za kurs.
5. Dział Organizacji Szkoleń przesyła uczestnikom faktury na adres wskazany w Karcie Uczestnictwa.
6. Warunkiem uzyskania świadectwa kursu kwalifikacyjnego jest:
  - a) uczestnictwo w zajęciach (minimum 80% obecności)
  - b) zdanie egzaminów, uzyskanie zaliczeń, lub obrona pracy dyplomowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w programie kursu,
  - c) pozytywne odbycie praktyk określonych w programie kursu,
  - d) wniesienie pełnej opłaty za kurs kwalifikacyjny.
7. Osoby, które spełniły wszystkie warunki, wymienione w pkt. 6, otrzymują świadectwo na ostatnich zajęciach.

8. Osoby, które nie spełniły warunku wpłaty przed zakończeniem zajęć a dokonają opłaty za kurs po jego zakończeniu, mogą otrzymać świadectwo (w takim przypadku uczestnik zobowiązany jest do osobistego odbioru świadectwa we właściwym dla miejsca realizacji formy Dziale Organizacji Szkoleń).
9. Na uzasadnioną, pisemną prośbę uczestnika Dział Organizacji Szkoleń (w Filiach DODN – pracownik ds. organizacji szkoleń) wysyła świadectwo pocztą, za potwierdzeniem odbioru, na adres do korespondencji wskazany w Formularzu zgłoszeniowym.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zmiany terminu zajęć powstałe z przyczyn niezależnych.

*Regulamin obowiązuje od 01.05.2011 r.*

DYREKTOR  
DODN WE WROCŁAWIU  
dr Małgorzata Bacía